

Załącznik nr 3

**WZÓR FORMULARZA WNIOSKU O WYMIANĘ / WYDANIE NOWEGO ZAŚWIADCZENIA  
O ZAREJESTROWANIU POBYTU OBYWATELA ZJEDNOCZONEGO KRÓLESTWA WIELKIEJ BRYTANII  
I IRLANDII PÓLNOOCNEJ**

Strona 1 z 6

.....  
(pieczęć organu przyjmującego wniosek) /  
(stamp of the authority receiving the application) /  
(cachet de l'autorité qui reçoit la demande)

rok / year / année			/	miesiąc / month / mois			/	dzień / day / jour	

(miejsce i data złożenia wniosku) /  
(place and date of submission of the application) /  
(lieu et date du dépôt de la demande)

Przed wypełnieniem wniosku proszę zapoznać się z pouczeniem zamieszczonym na stronie 6  
Prior to filling in the application please read the instruction with the notes on page 6  
Avant de remplir la demande consultez l'instruction sur la page 6

Wniosek wypełnia się w języku polskim  
The application should be filled in Polish language  
La demande doit être remplie en langue polonaise

fotografia / photo /  
photographie  
  
(35 mm x 45 mm)

**WNIOSEK\***  
**O WYMIANĘ / WYDANIE NOWEGO ZAŚWIADCZENIA O ZAREJESTROWANIU POBYTU**  
**APPLICATION**  
**FOR THE REPLACEMENT / ISSUE OF A NEW CERTIFICATE OF REGISTERING THE RESIDENCE**  
**DEMANDE**  
**D'ÉCHANGE / DE DÉLIVRANCE DU CERTIFICAT D'ENREGISTREMENT DU SÉJOUR**  
(niepotrzebne skreślić) / (delete as appropriate) / (rayer la mention inutile)

do / to / à .....  
(nazwa organu, do którego jest składany wniosek) / (name of the authority the application is submitted to)  
(dénomination de l'autorité où la demande est déposée)

**A. DANE OSOBOWE / PERSONAL DATA / DONNÉES PERSONNELLES**

1. Nazwisko (Nazwiska) / Surname (Surnames) /  
Nom (Noms):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  

2. Imię (imiona) / Name (names) / Prénom  
(prénoms):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\* Patrz: POUCZENIE - str. 6 / see: INSTRUCTION - page 6 / voir: INSTRUCTION - page 6.



Strona 3 z 6

E. UZASADNIENIE WNIOSKU/ JUSTIFICATION OF THE APPLICATION / JUSTIFICATION DE LA DEMANDE

(zaznaczyć znakiem „X” odpowiednią rubrykę) / (tick the appropriate box with “X”) / (mettre un “X” dans la case adéquate)

I. Przyczyna wymiany zaświadczenia o zarejestrowaniu pobytu / Reason for the replacement of the certificate of registering the residence/ Raison de l'échange du certificat d'enregistrement du séjour:

- zmiana danych w nim zamieszczonych / change of data contained in the document / changement des données incluses dans le document
zniszczenie / damage / destruction

II. Przyczyna wydania nowego zaświadczenia o zarejestrowaniu pobytu / Reason for the issue of a new certificate of registering the residence / Raison de la délivrance du nouveau certificate d'enregistrement du séjour:

- utrata dotychczas posiadanego zaświadczenia o zarejestrowaniu pobytu / loss of the certificate of registering the residence held so far / perte possédée jusqu'à present du certificat d'enregistrement du séjour
konieczność uzyskania nowego zaświadczenia o zarejestrowaniu pobytu w miejsce zaświadczenia o zarejestrowaniu pobytu obywatela UE / the need to obtain a new certificate of registration the residence in place of the certificate of registration the residence of an European Union citizen / la nécessité d'obtenir un nouveau certificat d'enregistrement du séjour à la place du certificat d'enregistrement le séjour d'un ressortissant de l'Union Européenne

III. Poprzednie zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu / Former certificate of registering the residence / Certificat d'enregistrement du séjour précédent:

Numer / Number / Numéro: [grid]
Data wydania / Date of issue / Date de délivrance: [grid]
Organ wydający / Issuing authority / Autorité de délivrance: [grid]

Załączniki do wniosku / Annexes to the application / Pièces jointes à la demande: (załącza wnioskodawca) / (attached by the applicant) / (à joindre par le demandeur)

- 1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą. / I hereby confirm that all data contained in the application are true. / Je déclare que toutes les données présentées dans la présente demande sont conformes à la vérité.

Data i podpis wnioskodawcy / Date and signature of the applicant / Date et signature du demandeur: [grid]
.....
(podpis) / (signature) / (signature)

\* Patrz: POUCZENIE - str. 6 / see: INSTRUCTION - page 6 / voir: INSTRUCTION - page 6.



*Strona 5 z 6*

**H. WZÓR PODPISU\* / SIGNATURE SPECIMEN / MODÈLE DE SIGNATURE**



(podpis wnioskodawcy) (signature of the applicant) / (signature du demandeur)

\* Patrz: **POUCZENIE** - str. 6 / see: **INSTRUCTION** - page 6 / voir: **INSTRUCTION** - page 6.

**\* POUCZENIE / INSTRUCTION / INSTRUCTION**

1. Wniosek dotyczy obywatela Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej objętego Umową o Wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej.  
The application concerns a national of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland covered by the Agreement on the Withdrawal of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland from the European Union and the European Atomic Energy Community.  
La demande concerne d'un ressortissant du Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord couvert par l'Accord sur le retrait du Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord de l'Union européenne et de la Communauté européenne de l'énergie atomique.
2. Wniosek dotyczy tylko jednej osoby.  
The application refers to only one person.  
Demande ne concerne qu'une personne.
3. Należy wypełnić wszystkie wymagane rubryki. W przypadku braku niezbędnych danych wniosek może być pozostawiony bez rozpoznania.  
All required fields should be filled in. If necessary data are missed the application may be left unprocessed.  
Il faut remplir toutes les cases demandées. En cas d'absence des données nécessaires, la demande peut rester sans instruction.
4. Formularz należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami wpisywanymi w odpowiednie kratki.  
The application should be filled in eligibly, in capital letters entered into the appropriate boxes.  
Le formulaire doit être rempli lisiblement, en majuscules inscrites dans les cases correspondantes.
5. Części A, B, C, D i E wypełnia wnioskodawca.  
Parts A, B, C, D and E should be filled in by the applicant.  
Les parties A, B, C, D et E sont à remplir par le demandeur.
6. Część F wypełnia organ rozpatrujący wniosek.  
Part F shall be filled in by the authority processing the application.  
La partie F est à remplir par l'autorité chargée de l'instruction de la demande.
7. W części A w rubryce „płeć” należy wpisać M - dla mężczyzny, K - dla kobiety.  
In part A in the „sex” field „M” should be entered for a male and „K” for women.  
Dans la partie A, rubrique „sexe” - inscrire „M” pour un homme, „K” pour une femme.
8. Części H nie wypełnia osoba, która do dnia złożenia wniosku nie ukończyła 13. roku życia lub która z powodu swojej niepełnosprawności nie może złożyć podpisu samodzielnie. Podpis nie może wychodzić poza ramki.  
Part H is not completed by a person who by the date of submitting the application is under 13 years of age or who, due to his / her disability, cannot sign by himself. The signature may not exceed the provided space.  
La partie H n'est pas remplie par une personne qui, à la date de soumission de la demande, est âgée de moins de 13 ans ou qui, en raison de son handicap, ne peut signer seule à remplir par le demandeur qui sait écrire. La signature ne doit pas dépasser le cadre.