

## DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA ZEZWOLENIA NA PRACĘ TYPU C,D,E NA TERENIE RP

1. **Wypełniony wniosek o wydanie zezwolenia na pracę (pobierz)**
  - poprawnie wypełnione wszystkie rubryki lub wpis „nie dotyczy”
  - podpisany przez osobę uprawnioną
2. **Oświadczenia podpisane czytelnie przez pracodawcę:**
  - oświadczenie dot. karalności pracodawcy (**pobierz**)
3. „oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88j ust. 1 pkt 3-7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. O promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
4. **Kopia zapisanych stron paszportu cudzoziemca**
5. **Potwierdzenie dokonania opłaty 100 zł za wniosek (200 zł w przypadku zezwolenia na pracę typu D)**
  - Dane do przelewu: Małopolski Urząd Wojewódzki NBP Oddział Okręgowy w Krakowie
  - nr rachunku: **08 1010 1270 0051 2222 3100 0000**
  - tytuł opłaty: zezwolenie na pracę na terenie RP, nazwa podmiotu aplikującego i imię i nazwisko cudzoziemca
6. **Oryginał pełnomocnictwa dla osoby upoważnionej do reprezentowania pracodawcy zagranicznego w Polsce (zgodnie z art. 88c ust. 6 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia)**
7. **Dokument z właściwego rejestru potwierdzający status prawny i formę lub charakter działalności prowadzonej przez pracodawcę zagranicznego**
8. **Umowę, na podstawie której usługa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest lub będzie świadczona (zezwolenie typu D i E) lub list oddelegowujący potwierdzający fakt oddelegowania z wymienionym: okresem delegowania, wynagrodzeniem i stanowiskiem (w przypadku zezwolenia typu C)**
9. **W przypadku zezwolenia typu C - dokumenty potwierdzające powiązania, o których mowa w art. 88 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. potwierdzenie posiadania statusu:**
  - oddziału podmiotu zagranicznego
  - zakładu podmiotu zagranicznego albo
  - podmiotu powiązanego z podmiotem zagranicznym;

Aby uzyskać **PRZEDŁUŻENIE ZEZWOLENIA NA PRACĘ TYPU C,D LUB E** pracodawca powinien **ponownie złożyć wszystkie powyższe dokumenty oraz dodatkowo:**

1. **Umowę (lub umowy) pomiędzy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy, a cudzoziemcem, będące podstawą wykonywania pracy zgodnie z zezwoleniem na pracę (przez cały okres trwania zezwolenia);**
2. **Dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne**, jeżeli były wymagane w związku z wykonywaniem pracy przez cudzoziemca za cały okres wykonywania pracy zgodnie z zezwoleniem na pracę (np. ZUS RCA wraz z potwierdzeniem wysłania, ZUS IMIR lub zaświadczenie z ZUS).

### Jak aplikować?

Wnioski dotyczące zezwoleń na pracę wraz z wymaganymi załącznikami możesz złożyć za pośrednictwem poczty lub elektronicznie poprzez portal [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl)

Decyzja zostanie wysłana pocztą lub w przypadku złożenia wniosku przez portal [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl) – elektronicznie.

**W przypadku dołączania dodatkowych dokumentów w trakcie rozpatrywania wniosku należy podać numer (sygnaturę) sprawy oraz imię i nazwisko referenta**

### INFOLINIA/INFORMACJA

W SPRAWACH LEGALIZACJI POBYTU I PRACY OBYWATELI PAŃSTW TRZECICH:

tel.: 12 210 20 20, e-mail: [info.opt@muw.pl](mailto:info.opt@muw.pl) Więcej informacji: [www.infoopt.pl](http://www.infoopt.pl)

ul. Przy Rondzie 6, 31-547 Kraków

Projekt Wojewody Małopolskiego współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji